# Guía de uso Carrito de Compras

# Centro de Asistencia Virtual

Guía de uso rápido para efectuar pedidos en el Centro de Atención Virtual de Código Sur, canal exclusivo de comunicación con las organizaciones socias.



Acceso a CAV: https://cav.codigosur.org

# Guía rápida de uso del Centro de Atención Virtual de Código Sur

# Cómo realizar un pedido

### Introducción

El Centro de Atención Virtual CAV es una Mesa de Ayuda ofrecida a todas las organizaciones que mantienen algún tipo de producto o servicio con Código Sur. Este tipo de sistemas se conocen genéricamente como Help Desk.

La tecnología Help Desk es un conjunto de servicios, que de manera integral, bien sea a través de uno o varios medios de contacto, ofrece la posibilidad de gestionar y solucionar todas las posibles situaciones, tanto técnicas como administrativas.

La función del Centro de Atención Virtual es ofrecer una solución centralizada para manejar la comunicación para la gestión todos los productos y servicios ofrecidos. Es la vía oficial de comunicaciones, donde se almacenarán todas sus consultas, facturas, presupuestos, y servicios, así como el perfil con los datos cada organización.

#### El CAV permite hacer las siguientes operaciones:

- Incidencias (técnicas y administrativas)
- Pedidos de nuevos servicios y productos
- Facturación (historial de facturación, ver facturas vencidas y por vencer)
- Solicitudes de bajas de servicios y productos
- Registro de dominios
- Presupuestos (historial de presupuestos y solicitud de nuevos)
- Actualizar datos del perfil
- Agregar contactos autorizados

# Cómo realizar pedidos en el Centro de Atención Virtual

# Paso 1: Registra tu cuenta

Para registrarte en el Centro de Atención Virtual debes ingresar en donde dice Registro o directamente en la url <a href="https://cav.codigosur.org/register.php">https://cav.codigosur.org/register.php</a>



Aquí debes completar todos tus datos. Todos son obligatorios.

Nombre		Dirección 1		
Apellido		Dirección 2		
Nombre de Compañía		Ciudad		
Dirección Email		Provincia/Región		
Contraseña		Código Postal		
Confirmar Contraseña		País	Costa Rica	•
Seguridad de la Contraseña	Introducir una contraseña	Número de Teléfono		
Contracona				
E	Elegir Divisa USD			
erificación anti-Spa	m			
erificación anti-Spa	de la caja de texto los caracteres que ves el	n la imagen de abajo. Esto es reque	rido para evitar envíos auto	omáticos.

Si eres una organización de Argentina no olvides seleccionar el campo Divisa: ARS de forma correcta, de lo contrario tus pedidos serán facturados en dólares. Si eres de cualquier otro país, debes seleccionar USD, de no hacerlo tu pedido será cancelado.

Luego ingresa el código de verificación de seguridad y por último debes aceptar los *Términos y Condiciones del Servicio* para poder completar el registro. Luego haz clic en Registrar.

#### Paso 2: Accede con tu cuenta

Una vez registrado y validada tu cuenta, deberás ingresar con tus datos de acceso al Centro de Asistencia Virtual y dirigirte a la opción que dice: Servicios > Comprar nuevos servicios



## Paso 3: Realiza un pedido

Para realizar un pedido ingresa en Servicios > Comprar nuevos servicios y elige la categoría del servicio en el menú correspondiente.



Si vas a comprar un servicio de Streaming por ejemplo ve a la Categoría Streaming y se desplegaran los posibles servicios de la categoría.

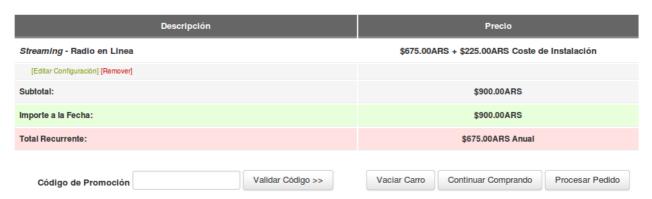
#### Resumen de Productos y Servicios



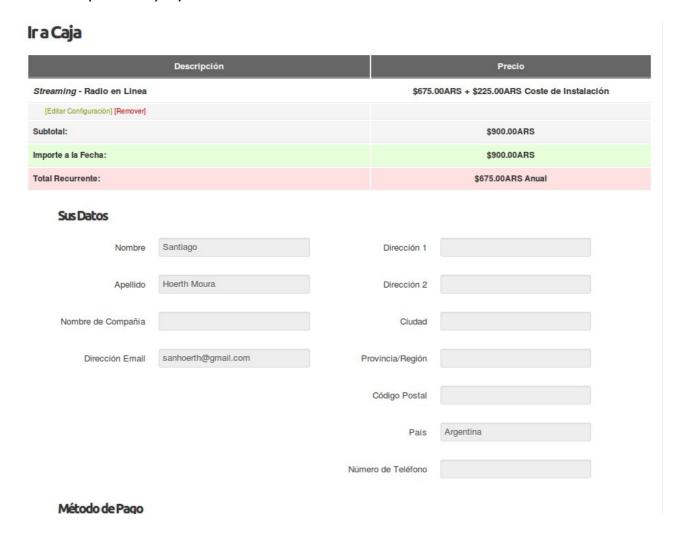
Selecciona el servicio que desees comprar y haz clic en *Pedir ahora*.

A continuación un resumen de tu pedido será mostrado en pantalla. Si estás de acuerdo con todo, entonces haz clic en *Procesar Pedido*.

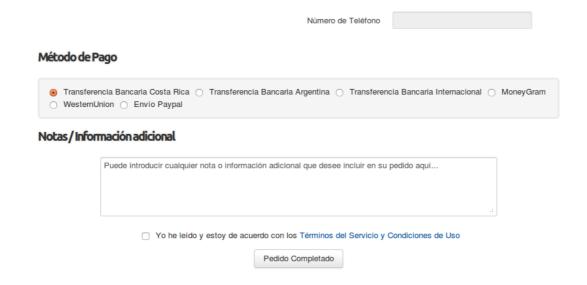
#### Sumario de Pedido



A continuación aparecerá el detalle de tu pedido, así como todos tus datos y método de pago a elegir. Selecciona el tuyo y si lo deseas puedes escribir algún comentario adicional en el campo *Notas / Información adicional*.



Por último debes aceptar los *Términos y Condiciones del Servicio* para poder realizar la solicitud. Selecciona la casilla correspondiente y haz clic en *Pedido Completado*.



A continuación verás una nota de pago para el servicio y sobre el margen superior derecho la información correspondiente al método de pago elegido.



Transferencia Bancaria Costa Rica

Costa Rica

Banco de Costa Rica (BCR) - Cuenta Corriente en Dólares (apta para transferencias internacionales)

Nombre: Código Sur Sociedad Civil

Número:

Cuenta SINPE: Swift:

Cédula Jurídica:

Referencia del Pago: 227





#### Pagar a

Teléfonos:

Costa Rica: (506) 2224 6780

#### Factura nº227

Fecha de la Factura: 16/04/2013 Fecha de Vencimiento: 01/05/2013

Descripción	Importe	
Radio en Linea Coste de Instalación	\$225.00ARS	
Radio en Linea (16/04/2013 - 15/04/2014)	\$675.00ARS	
Sub Total:	\$900.00ARS	
Crédito:	\$0.00ARS	
Total:	\$900.00ARS	

#### Transacciones

Fecha Transacción	Método/Gateway	ID Transacción	Total
	No se encontraron transaccio	nes relacionadas	
		Balance:	\$900.00ARS

# Paso 4: Realiza el pago

Ahora tu pedido ha sido realizado y es el momento de abonar por el mismo. Tienes un máximo de 15 días para realizar el pago.

En la nota de pago para el servicio correspondiente (accesible desde el CAV en *Facturación > Mis Facturas* o al finalizar el pedido) sobre el margen superior derecho aparece la información correspondiente al método de pago elegido.

#### Mis Facturas Abajo puedes ver un historial completo de tus facturas.



Toma nota de la información, realiza el pago y escribe un correo a <u>administracion@codigosur.org</u> enviando una copia del comprobante de pago. En un período de 72 horas hábiles tu pago será procesado y tu factura tendrá el estado de *Pagada*.